

# 中国医药教育协会

药教协培字[2021]第143号

## 关于“卫生健康系统公文写作与《档案法》解读应用 暨办公室综合管理能力提升培训班”的日程

由中国医药教育协会主办，北京康恩泽国际医学科技中心和北京博华医院管理有限公司承办的“卫生健康系统公文写作与《档案法》解读应用暨办公室综合管理能力提升培训班”于2021年10月22日在成都市举办。

### 一、会议日程（拟定）

2021年10月22日 全天报到

2021年10月23日 8:30--17:00

- 1、公文写作的基本规律、技巧、规范和写作要领
- 2、公文处理规范化处理流程
- 3、常用事务性公文写作方法、注意事项、例文分析
- 4、如何提升写作技能

2021年10月24日 8:30--17:00

- 1、新修订《档案法》解读与档案管理工作重点解析
- 2、办公室综合管理技能提升

### 二、联系方式

- 1、会议报名联系人：滕 龙 15011561029 （微信）
- 2、项目责任人：刘鑫鑫 13811429606

